

## CONSEIL MUNICIPAL DE SAINT AUVENT

### COMPTE RENDU DE LA REUNION ORDINAIRE DU 14 mars 2023

M. Bruno GRANCOING, Maire ouvre la séance à 20H00.

**Présents** : M. Bruno GRANCOING, Maire ; M. Alain DURIS, Mme Sylvie GERMOND, Mme Annie DUCOURTIEUX, M. Daniel DESBORDES Adjoints.

M. Eric BOULESTEIX, Mme Muriel HARTWICH, Mme Audrey MEUNIER, M. Thomas PEYRAUD, M. Yoann RUFFEL, Mr Thomas REVET, Mme Sandrine Coulon, Mme Jessica Gatte, Mme Gaumer Aurélie Conseillers Municipaux.

**Absents** : Mr Alan DUVAL

**Secrétaire de séance** : Monsieur Thomas REVET

Monsieur Le Maire a proposé que soit complété l'ordre du par l'ajout de deux délibérations :

- ✓ **Délibération 01/2023** Demande de subventions-logements communaux
- ✓ **Délibération 02/2023** Création d'un poste d'un emploi non permanent au grade d'adjoint administratif

### I APPROBATION DU COMPTE-RENDU DE LA SEANCE DU 06 DECEMBRE 2023

Monsieur Le Maire a interrogé l'Assemblée afin de connaître les observations, remarques ou modifications à apporter au Compte-Rendu transmis.

Monsieur Le Maire a soumis ensuite le compte-rendu au vote.

***Le compte-rendu a été adopté à l'unanimité***

### II DEMANDE DE SUBVENTION -LOGEMENTS SOCIAUX- :

**Demande de subvention -logements communaux-**

[Délibération 01/2023](#)

L'estimation du projet d'amélioration des performances thermiques des logements sociaux a subi une augmentation de 30%.

Son montant est passé de 270930HT à 301537 HT.

Ce qui nous amène à solliciter des aides supplémentaires

De demander une aide supplémentaire au DSIL.

De demander une aide au titre des certificat d'économie d'énergie et éventuellement aux fonds verts.

***Le Conseil Municipal après avoir délibéré, décide à l'unanimité***

**- De solliciter les certificats d'économie d'énergie**

- De demander une aide supplémentaire au DSIL

- de proposer ce projet au titre des fonds verts

**- D'autoriser Monsieur Le Maire à prendre l'arrêté de nomination correspondant**

## II GESTION DU PERSONNEL :

### **Création d'un poste d'un emploi non permanent au grade d'adjoint administratif**

#### *Délibération 02/2023*

L'arrêt maladie de Mme Corine Verger est prolongé jusqu'au 31 mars.

C'est pourquoi il a été proposé un poste au grade d'agent administratif principal pour effectuer les missions de secrétaire comptable suite à l'accroissement temporaire d'activité d'une durée hebdomadaire de 35 heures, pour une période de douze mois sur une période consécutive pouvant aller jusqu'à 18 mois, renouvellement compris.

L'arrêt de Corine Verger ayant entraîné un retard considérable sur les tâches quotidiennes, il a été proposé de renouveler les contrats de Mme Nathalie Bulla au poste d'adjoint administratif et de Mme Dominique Pradeau. au poste d'adjoint administratif.

Cette équipe sera gardée le temps de tout réorganiser.

**Le Conseil Municipal après avoir délibéré, décide à l'unanimité**

- **De créer un poste de contractuel au grade d'adjoint administratif**
- De renouveler les contrats des 2 adjoints administratifs.
- **D'autoriser Monsieur Le Maire à prendre l'arrêté de nomination correspondant**

## III ARRET GERENGE DE L'EPICERIE

La SAS FRANEROT nous a fait part de son souhait d'arrêter son activité en mai 2023. La rentabilité ne correspondait plus à ses exigences.

Suite au passage de Carole Lacroix, responsable secteur franchise du groupe CASINO, nous avons pu constater que ce commerce est viable, puisque son chiffre d'affaire est de 175000.00 alors qu'il faudrait 200000.00 pour sortir un salaire au SMIC. En ayant une plage horaire plus importante, cela est tout à fait possible.

Plusieurs solutions ont été envisagées :

- Créer un budget annexe avec deux salariés à temps partiel (deux candidates se sont déjà proposées), Monsieur le Maire a écrit un courrier dans ce sens à madame la Sous-Préfète afin de connaître les modalités d'un tel engagement.
- Trouver un autre gérant, pour cela un appel à candidature sera déposé à la chambre de commerce et d'industrie de la Haute Vienne.
- Des services supplémentaires peuvent être envisagés, possibilité un point tabac (à voir avec les douanes).

Le contrat d'approvisionnement avec VIVAL pourrait être conservé (à voir si une autre enseigne serait plus adaptée)

Racheter le stock et le matériel (frigo gondoles)

#### **IV INVESTISSEMENTS 2023**

Un point sur les investissements 2023 a été fait :

- Sanitaire école (terminer de récupérer les subventions)
- Station épuration la Berthe (les roseaux ont des difficultés à démarrer)
- Isolation thermique des logements sociaux (début des travaux 11 avril, pour une période de 6 mois)
- achat bâtiment technique (bâtiment SELLAS prévu pour avril)
- Aménagement des allées du Château (en attente)
- Voirie (travaux préparatoires – béton désactivé sur trottoirs – faire demande subventions avant le 08 avril 2023)

#### **V PROJET LOGEMENTS DES SENIORS**

Le projet de logements séniors est toujours d'actualité.

Des visites dans d'autres communes sont à envisager afin de définir quelle est la meilleure solution. Certainement « une petite unité de vie », plutôt qu'une MARPA

#### **VI EFFECTIF A L'ECOLE**

L'effectif à l'école se porte bien, toutes les classes seront maintenues pour la rentrée 2023-2024, avec 81 élèves de prévus.

Pour l'année scolaire en cours nous avons 84 élèves.

#### **POINTS D'INFORMATION**

##### **➤ Marché de producteurs**

Le marché de producteurs sera maintenu le 21 juillet.

Certains producteurs ne souhaitent pas renouveler leur participation

Pour la pérennité de ce marché, il faudra chercher des nouveaux producteurs

##### **➤ ASSOCIATION PARENTS D'ELEVES**

L'association de parents d'élèves souhaite que la commune investisse dans des gourdes

Se ne sera pas mis en place pour des raisons d'hygiène

##### **➤ Eclairage public**

L'entreprise Batifoix doit intervenir afin de changer les horloges de coupure.

Les horaires sont de 22 heures – 6 heures

Un arrêté sera pris

Séance levée à 23 H 00

